

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА  
МОСКВЫ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ  
ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»  
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)**

---

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ ПК №50

имени дважды Героя

Социалистического

Труда Н.А. Злобина

А.В. Бучкин

от «21» ноября 2019г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и  
сооружений  
на 2018/2019 учебный год**

Форма обучения  
очная

Москва 2019

Рассмотрена на заседании  
предметной (цикловой) комиссии  
«Техника и технология строительства»

Протокол от « 12 » декабрь 2018 г.  
№ 4

Председатель  
предметной (цикловой) комиссии  
«Техника и технология строительства»  
И.Г. Редикульцева /И.Г. Редикульцева/

(подпись)  
« 12 » декабрь 2018 г.

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол от « 26 » 12 2018 г.  
№ 11

Программа ГИА разработана:

Редикульцева И.Г., преподаватель специальных дисциплин высшей категории,  
председатель П(Ц)К ГБПОУ «Политехнического Колледжа №50 имени дважды Героя  
Социалистического Труда Н.А. Злобина»

Согласовано: председатель ГЭК,  
Главный инженер ТСК Мосэнерго Латко С.Н. Латко С.Н.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным законом Российской Федерации № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 965 от 11.08.2014 года

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА	6
2. ФОРМА ГИА	6
3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА	6
4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА: ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СРОКИ	8
5. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР	10
6. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	16
7. ТЕМАТИКА ВКР	20
8. ПРИЛОЖЕНИЯ	21

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым профессиям/специальностям в Колледже.

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

- Методическими рекомендациями Городского Методического Центра Департамента образования города Москвы по организации и проведению государственной итоговой аттестации по профессиям/специальностям среднего профессионального образования; Уставом Колледжа;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968.

- ФГОС СПО по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

- Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в ГБПОУ ПК № 50 имени дважды Героя Социалистического Труда Н.А. Злобина

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА**

### **1.1. Область применения программы**

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) – является частью образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** в части освоения **видов деятельности (ВД)**:

1. Участие в проектировании зданий и сооружений.
2. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.
3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.
4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС)

**и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.

ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 4.1. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

ПК 4.2. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.

ПК 4.3. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

**Целью** государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

## 2. ФОРМА ГИА

Формой государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» является: защита выпускной квалификационной работы (*дипломный проект*), в том числе в виде пилотного проекта демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WorldSkills по компетенции «Кирпичная кладка»

## 3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» объем времени на подготовку и проведение

ГИА составляет 6 недель (с «20» мая по «28» июня 2019 г.)

ГИА по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» состоит из двух этапов:

1 этап – выполнение ВКР 4 недели (с «20» мая по «14» июня 2019 г.);

2 этап – защита ВКР 2 недели (с «17» июня по «28» июня 2019 г.)

## 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА: ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СРОКИ

Сроки проведения:

1. Период проведения по учебному плану:

с «20» мая по «28» июня 2019г.

2. Дополнительные сроки проведения ГИА:

- для лиц, не прошедших ГИА:

с «16» сентября по «20» сентября 2019 г. по уважительной причине, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления);

с «09» декабря по «20» декабря 2019г. – по неуважительной причине (не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

- для лиц, получивших на ГИА неудовлетворительную оценку:

с «09» декабря по «20» декабря 2019г. (не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

### 5.1. Вид ВКР

ВКР по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» выполняется в виде: дипломного проекта.

## 5.2. Требования к структуре ВКР

Разработка структуры ВКР осуществляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

По структуре дипломный проект состоит из теоретической и практической части; графической работы.

Для специальности среднего профессионального образования 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» дипломный проект имеет структуру:

- титульный лист;
- задание;
- содержание (1 – 2с.);
- введение (1 – 2с.);
- исходные данные по организации строительства (1 – 2с.);
- архитектурно-строительная часть (15 – 20с.);
- расчетно-конструктивная часть (5 – 8с.);
- организационно-технологическая часть (20 – 25с.);
- сметно-экономическая часть (8 – 12с.);
- организация мероприятий по безопасному ведению работ и экологическая безопасность (5 – 8с.);
- заключение (1 – 2с.);
- список использованных источников;
- приложения.

Графическая часть:

- Архитектура (А1);
- Стройгенплан (А1);
- Календарный план (А1);
- Технологическая карта (*в Приложении*)

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации нормативной базы по теме.

Аналитическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных собранных в ходе преддипломной практики, продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений, актуальность выбранной темы.

Содержание пояснительной записки определяется в зависимости от профиля специальности, темы проекта.

Графическая часть может быть представлена в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм на листах формата А1 в количестве не менее трех.

Чертежи выполняются на основе Единой системы конструкторской документации и Единой системы технологической документации, с учетом соответствующих ГОСТов.

Чертежи могут разрабатываться при помощи специализированных компьютерных программ (КОМПАС, AutoCAD и т.п.). Выполненные на компьютере чертежи представляют на защиту в распечатанном виде.

В состав дипломного проекта (далее – ДП) могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием.

### **5.3. Требования к объему и содержанию структурных частей ВКР**

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста

(без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в World, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Содержание включает: введение, номера и название разделов (глав) и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения.

Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 1 - 2 страниц.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной и технической литературе.

Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Единицы измерения, используемые в пояснительной записке должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

ВКР пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава (аналитическая) посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более трех страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение (копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы и т.п.).

Требования к оформлению ДП должны соответствовать требованиям

ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

#### **5.4. Требования к текстовым документам**

Оформление текста ДП производится с учетом требований ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам» и ГОСТ 2.106-68 «Текстовый документ». Текст дипломной работы (проекта) выполняется в текстовом редакторе Word. Формат бумаги для работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и формат А4 (210x297).

Согласно ГОСТ 2.105-95 пояснительную записку следует выполнять на листах формата А4 (210x297) с нанесенной ограничительной рамкой, отстоящей от левого края листа на 20 мм и от остальных - на 5 мм. Не допускаются разрывы глав, колонок.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, кегль -12, выравнивание по левому краю (числовые данные – по центру), отступа слева – нет.

Все страницы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация страниц – сквозная от титульного листа до последнего листа текста, номер страницы указывается в правом нижнем углу, на титульном листе номер страницы не ставится.

Все листы скреплены или сброшюрованы в жесткий переплет.

***Нельзя представлять дипломный проект в скоросшивателе или подобной ему папке!***

Подчеркивание наименований глав и параграфов не допускается. Расстояние между заголовками глав, параграфов и последующим текстом должен быть на 10 мм больше расстояния между строками текста.

Наименование глав и параграфов должны быть по возможности короткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Текст дипломной работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых пишутся с красной строки.

Введение, каждую главу (кроме параграфов), заключение, список использованных источников, приложения начинают с новой страницы. Их заголовки печатают прописными (заглавными) буквами.

Титульный лист оформляется на стандартном бланке и содержит название темы, фамилию, имя и отчество студента; фамилию, имя и отчество, должность руководителя дипломной работы. Титульный лист подписывается студентом, руководителем дипломной работы.

Задание на подготовку дипломной работы заполняется на стандартном

бланке. Задание подписывает руководитель дипломной работы и студент. Стил ь и язык изложенного материала дипломной работы должен быть четким, ясным, грамотным.

### **5.5. Требования к докладу**

К защите ВКР студент должен подготовить согласованные с руководителем тезисы доклада и необходимый материал.

В докладе (4-5 страниц компьютерного текста через 1,5 интервала) должно быть отражено:

- цель и задачи дипломного проекта (0,5 стр.);
- краткая организационно-экономическая характеристика (стоимость объекта, количество машин, оборудования, численный состав работников, сроки выполнения); (1,5 стр.);
- выводы и предложения (2-3 стр.)

Во время доклада выпускнику необходимо использовать подготовленный наглядный материал, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 15-20 слайдов. На слайдах могут быть отражены цели и задачи ВКР, основные этапы ее разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов ВКР.

Электронная презентация создается в программе Power Point, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

### **5.6. Критерии оценки уровня знаний и качества подготовки выпускника**

Результаты защиты ДП определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

При определении оценки по защите ДП учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ДП, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

«Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы,

схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

- состав проекта полностью соответствует заданию;
- содержание графической части и пояснительной записки выполнено на высоком уровне;
- доклад составлен подробно и изложен четко по всем разделам, в презентации отражены основные этапы выполнения проекта;
- ответы на вопросы и замечания рецензента свидетельствуют о том, что студент владеет материалом;
- отзывы рецензента и руководителя работы отличные.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

- состав проекта полностью соответствует заданию;
- содержание графической части и пояснительной записки выполнено на хорошем уровне; но есть неточности и незначительные ошибки в графической части и записке;
- доклад составлен подробно, но изложен недостаточно четко по всем разделам;
- недостаточно четко даны ответы на вопросы и замечания рецензента;
- отзывы рецензента и руководителя работы хорошие

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

- уменьшение степени сложности проекта;
- содержание графической части и пояснительной записки выполнено на удовлетворительном уровне; есть неточности, ошибки в графической части и записке;

- присутствуют ошибки в расчётах;
- сметно-экономические расчеты выполнены не в полном объеме;
- доклад составлен подробно, но изложен нечетко, неуверенно;
- недостаточно четко или верно даны ответы на вопросы и замечания рецензента;

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению дипломных проектов. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.

- уменьшение степени сложности проекта;
- содержание графической части и пояснительной записки выполнено на удовлетворительном уровне; множественные ошибки в расчетах; в графической части не соблюдены требования ЕСКД; чертежи выполнены небрежно;
- доклад составлен поверхностно; изложен нечетко; не отразил основную цель выполненного дипломного проекта;
- ответы на вопросы и замечания рецензента свидетельствуют о том, что студент слабо владеет материалом;
- отзывы рецензента и руководителя работы удовлетворительные.

### **5.7. Рецензирование ВКР**

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

## **6. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

### **6.1. Порядок допуска студентов к защите ВКР**

К защите ВКР допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании Педагогического совета Колледжа.

Готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-производственной работе и оформляется приказом директора Колледжа.

### **6.2. Требования к минимальному материально техническому обеспечению**

#### **1. Требования к помещениям:**

*при выполнении ВКР:*

- реализация программы ГИА проходит в кабинете подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- рабочие места для выпускников;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

*при защите ВКР:*

-отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

## **2. Требования к использованию средств обучения:**

- программа ГИА.
- Федеральные законы и нормативные документы.
- литература по специальности.
- периодические издания по специальности.

## **3. Требования к использованию средства связи:**

Выпускнику во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

### **6.3. Качественный и количественный состав ГЭК и апелляционной комиссии. Требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА**

Председатель комиссии – ведущий специалист из числа представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

Заместитель председателя – директор колледжа, заместитель директора, председатель предметно (цикловой) комиссии.

Члены комиссии - преподаватели колледжа, имеющие высшую или первую квалификационную категорию.

Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

Члены комиссии имеют право проводить предварительную защиту ВКР.

Члены апелляционной комиссии состоят из лиц, не привлекаемых в этом учебном году к ГИА.

### **6.4. Процедура защиты ВКР**

Защита производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации, особые мнения членов комиссии.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

#### **6.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА**

Апелляционное заявление:

- о нарушении установленного порядка проведения ГИА;
- о несогласии с результатами ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получившие положительное решение апелляционной комиссии, предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для лиц, подавших апелляцию о несогласии с результатами ГИА, в результате рассмотрения апелляционная комиссия принимает решение для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА и выставления новых.

## **6.6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или засчитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускнику для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля. Компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих с тяжелым нарушением речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

## 7.ТЕМАТИКА ВКР

Тематика ВКР по специальности СПО

### 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

№ темы	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей
1	Проектирование 10-этажного дома с офисным этажом г.Омск и организация технологических процессов	<p><b>ПМ 01</b> «Участие в проектировании зданий и сооружений »</p> <p><b>ПМ 02</b> «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов»</p> <p><b>ПМ 03</b> «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений»</p>
2	Проектирование кинотеатра на 230 мест г. Армавир и организация технологических процессов	
3	Проектирование 4-х этажного Медицинского реабилитационного центра, г. Сочи и организация технологических процессов	
4	Проектирование 2-этажного детского сада, г. Анадьрь организация технологических процессов	
5	Проектирование жилого 5-7 этажного дома с офисным помещением на 1 этаже, г.Североуральск и организация технологических процессов	
6	Проектирование жилого 1 этажного здания с мансардой , п. Красный Октябрь, Саратовская область и организация технологических процессов	
7	Проектирование 5-этажного жилого дома с подвалом, г. Томск и организация технологических процессов	
8	Проектирование одноэтажного жилого дома г. Липецк и организация технологических процессов	
9	Проектирование 2-этажного кирпичного административного здания, г. Заречный Пензенская область и организация технологических процессов	
10	Проектирование 5-этажной гостиницы, г. Новочеркасск и организация технологических процессов	
11	Проектирование 2-этажного дома с мансардой, г. Вологда и организация технологических процессов	
12	Проектирование одноэтажного жилого дома, г. Курск и организация технологических процессов	

**Диплом с отличием** выдается выпускникам, имеющим оценку «отлично» по

общефессиональным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практиками, и не менее чем по 75% других предметов учебного плана, а по остальным предметам – оценку «хорошо»; прошедших государственную итоговую аттестацию с оценкой «отлично».

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА»  
(ГБПОУ ПК №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО  
ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА)**

**ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ**

Тема: \_\_\_\_\_

---

Выполнил студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Группа \_\_\_\_\_  
08.02.01 «Строительство и эксплуатация  
(шифр и наименование профессии)  
зданий и сооружений»

Руководитель \_\_\_\_\_

Дипломный проект допускается к защите  
Заместитель директора по УПР  
М.И. Селеменова

\_\_\_\_\_  
/подпись, Ф.И.О./

Москва 2019

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ**  
**СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА»**  
**(ГБПОУ ПК №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА**  
**Н.А.ЗЛОБИНА)**

**ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение дипломного проекта**

студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1 Тема дипломного проекта

---



---



---

2 Дата сдачи проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

3 Перечень подлежащих разработке вопросов и общее направление работы:

Объект исследования:

---



---



---

Предмет исследования:

---



---



---

Цель работы:

---



---



---

В работе необходимо:

---



---



---

(узловые вопросы работы, конечные результаты работы)

4. Содержание графических работ: \_\_\_\_\_

---



---

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г

**Руководитель** \_\_\_\_\_

(подпись)

Задание принял к исполнению « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ**  
**СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА»**  
**(ГБПОУ ПК №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО**  
**ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА)**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**о дипломном проекте**

студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

1. Объем работы: количество страниц \_\_\_\_\_.

2. Цель и задачи дипломного проекта: \_\_\_\_\_

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

5. Основные достоинства и недостатки дипломного проекта \_\_\_\_\_

7. Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

8. Оценка деятельности студента в период выполнения дипломного проекта (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

9. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала.

Соответствие оформления требованиям стандартов:

10. Целесообразность и возможность внедрения результатов дипломной работы

11. Общее заключение и предлагаемая оценка дипломного проекта

Руководитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

(Образец для дипломного проекта)

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	5
1.1. исходные данные по организации строительства...	
1.2. архитектурно-строительная часть .....	
1.3. организационно-технологическая часть	
ГЛАВА 2. РАСЧЕТНО-СМЕТНАЯ ЧАСТЬ	
2.1. конструктивная часть	
2.2. сметно-экономическая часть	
ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЕЗОПАСНОМУ ВЕДЕНИЮ РАБОТ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

**РЕЦЕНЗИЯ**

на дипломный проект студента

Студент \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Представленный дипломный проект на тему: \_\_\_\_\_

содержит пояснительную записку на \_\_\_\_\_ листах; графическую часть на \_\_\_\_\_ листах

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует)

требованиям к дипломному проекту

**ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ**

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

\_\_\_\_\_

2 Краткая характеристика структуры работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 Достоинства работы

3.1. (пояснительной записки)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.2. (графической части)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4 Недостатки работы (по содержанию и оформлению)

4.1. (пояснительной записки)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.2. (графической части)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5 Особые замечания, пожелания и предложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Работа заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.

(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

\_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА»  
(ГБПОУ ПК №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО  
ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА)**

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**График контроля выполнения студентами группы ОСЭ-302 разделов  
дипломного проекта**

№ п/п	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1. 1.	Введение	22.05.2019
2. 2.	Глава 1. Теоретическая часть	26.05.2019
3. 3.	Глава 2. Расчетно-сметная часть	01.06.2019
4. 4.	Глава 3. Организация мероприятий по безопасному ведению работ и экологическая безопасность	05.06.2019
5. 4.	Заключение	05.06.2019
6. 5.	Список используемых источников. Оглавление.	06.06.2019
7. 6.	Выполнение студентом дипломного проекта (в целом)	07.06.2019
8. 7.	Проверка и подпись руководителем разделов и дипломного проекта в целом	07-13.06.2019
9. 8.	Разработка презентации	08.06.2019
10. 9.	Рецензирование диплома	09-14.06.2019
10.	Переплетенный диплом, отзыв руководителя, рецензия, диски с дипломной работой и презентацией предоставляются заместителю директора по УПР для принятия решения о допуске студента к защите дипломного проекта	10-14.06.2019
11.	Предзащита дипломного проекта	13-14.06.2019
12.	Защита дипломного проекта	15-28.06.2019

Руководители дипломного проекта: \_\_\_\_\_ ФИО

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА»  
(ГБПОУ ПК №50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО  
ТРУДА Н.А.ЗЛОБИНА)**

РАССМОТРЕНО

на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**График контроля выполнения выпускной квалификационной работы  
группой ОСЭ-302**

№ п/п	Содержание работы	Примерные сроки Проведения
1.	Закрепление за студентами тем Оформление приказа	27.02.2019
2.	Выдача студентам индивидуальных заданий	16.03.2019
3.	Составление графика выполнения студентами разделов выпускной квалификационной работы	14.05.2019
4.	Составление графика консультаций преподавателей по вопросам выпускной квалификационной работы	15.05.2019
5.	Выполнение студентом выпускной квалификационной работы	05.06.2019
6.	Проверка и подпись руководителем разделов и выпускной квалификационной работ (далее ВКР) в целом	05-11.06.2019
7.	Рецензирование ВКР	09-14.06.2019
8.	Переплетенная выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, рецензия, диски с выпускной квалификационной работой и презентацией предоставляются заместителю директора по УПР для принятия решения о допуске студента к защите выпускной квалификационной работе	10-14.06.2019
9.	Предзащита ВКР	13-14.06.2019



Зам. директора по УПР  
ГБПОУ ПК № 50  
имени дважды Героя  
Социалистического Труда  
Н.А.Злобина  
М.И.Селемёновой

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, студент \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу (дипломный проект) на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата 25.01.2019г.

Подпись студента \_\_\_\_\_

Решение предметно (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель П(Ц)К \_\_\_\_\_/Редикульцева И.Г./

Дата \_\_\_\_\_