

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ «Политехнического

Колледжа № 50

имени дважды Героя

Социалистического

Труда Н.А. Злобина»

А.В. Бучкин

« 10 » января 2019г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Базовая подготовка

Форма обучения

очная

Москва 2019г.

Рассмотрена на заседании
Предметной (цикловой) комиссии
«Экономика и управление»

Протокол № 5
от « 25 » октября 2018 г.

Председатель

Предметной (цикловой) комиссии

Е.Е. Гурашвили /Гурашвили Е.Е./

« 25 » декабря 2018 г.

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол № 11
от « 26 » декабря 2018г.

Программу разработали коллектив авторов:

Гурашвили Евгения Ефимовна, преподаватель первой квалификационной категории, председатель П(Ц)К «Экономика и управление»;

Сарибекян Елена Николаевна, преподаватель первой квалификационной категории;

Целлер Светлана Сергеевна, преподаватель первой квалификационной категории.

Согласовано:

Председатель ГЭК

Калачева Лариса Викторовна,
проректор по научной работе.

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего образования
«Московский экономический институт»


(Ф.и.о., должность, наименование организации, подпись)

« 26 » декабря 2018 г.

Программа государственной итоговой аттестации – является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения **видов деятельности (ВД)**:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Специалист среднего звена должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учётом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в колледже.

1. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** является защита выпускной квалификационной работы.

2. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по специальности среднего профессионального образования **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 (шесть) недель (с 20.05.2019г. по 28.06.2019г.)

Государственная итоговая аттестация по специальности среднего профессионального образования **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** состоит из двух этапов:

1 этап – выполнение выпускной квалификационной работы 4-х недель (с «20» мая по «14» июня 2019г.);

2 этап – защита выпускной квалификационной работы 2-х недель (с «17» июня по «28» июня 2019г.).

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ:

ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В Т.Ч. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СРОКИ

Сроки проведения:

1. Период проведения по учебному плану:

с «20» мая по «28» июня 2019г.

2. Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- для лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию:

«16» сентября по «27» сентября 2019г – по уважительной причине (но не позднее 4 месяцев после подачи заявления);

с «09» декабря по «20» декабря 2019г. – по неуважительной причине (не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые).

- для лиц, получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку:

с «09» декабря по «20» декабря 2019г. (не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые).

4.ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ

4.1. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике выполняется в виде: дипломной работы.

4.2.Требования к структуре выпускной квалификационной работе

Разработка структуры выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Дипломная работа

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. Для специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике дипломная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление (1-2 с.);
- введение (2-3 с.);
- теоретическая часть (20-25 с.);
- практическая часть (опытно-экспериментальная) (30-35 с.);
- выводы и заключение (2-3 с.);
- список использованных источников (не менее 20 наименований, включая нормативные документы;
- приложения.

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации нормативной базы по теме.

Практическая часть (опытно-экспериментальная) может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных собранных в ходе преддипломной практики, продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Объем пояснительной записки должен составлять не менее 35 листов формата А4. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений, актуальность выбранной темы.

Содержание пояснительной записки определяется в зависимости от профиля специальности.

4.3. Требования к объему и содержанию структурных частей выпускной квалификационной работы

Объем работы должен составлять не менее 35 листов формата А4, но не более 50 - 70 страниц компьютерного набора (без приложений).

Оглавление включает: введение, номера и название разделов (глав) и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения.

Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет выпускной квалификационной работы, круг рассматриваемых проблем.

Заключение выпускной квалификационной работы содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Содержание выпускной квалификационной работы включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной и технической литературе.

Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Единицы измерения, используемые в пояснительной записке должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

Выпускная квалификационная работа пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

Список использованных источников составляется в следующем порядке:

- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты, инструкции; иные официальные материалы (резолуции рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия;
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Оформление осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. 6 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

4.4. Требования к текстовым документам

Оформление текста ВКР производится с учетом требований ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам» и ГОСТ 2.106-68 «Текстовый документ».

Текст дипломной работы (проекта) выполняется в текстовом редакторе Word. Формат бумаги для работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и формат А4 (210x297). Поля страницы: верхнее и нижнее – по 2 см, правое - 1,5 см, левое – 3 см. Шрифт Times New Roman; кегль -14, межстрочный интервал-1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева - 1,25. Не допускаются разрывы глав, колонок.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, кегль -12, выравнивание по левому краю (числовые данные – по центру), отступа слева – нет.

Все страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Нумерация страниц – сквозная от титульного листа до последнего листа текста, номер страницы указывается в правом нижнем углу, на титульном листе номер страницы не ставится.

Все листы скреплены или сброшюрованы в жесткий переплет.

Нельзя представлять дипломную работу в скоросшивателе или подобной ему папке!

Подчеркивание наименований глав и параграфов не допускается. Расстояние между заголовками глав, параграфов и последующим текстом должен быть на 10 мм больше расстояния между строками текста.

Наименование глав и параграфов должны быть по возможности короткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Текст дипломной работы (проекта) необходимо разбивать на абзацы, начало которых пишутся с красной строки.

Введение, каждую главу (кроме параграфов), заключение, список использованных источников, приложения начинают с новой страницы. Их заголовки печатают прописными (заглавными) буквами.

Титульный лист оформляется на стандартном бланке и содержит название темы, фамилию, имя и отчество студента; фамилию, имя и отчество, должность руководителя дипломной работы. Титульный лист подписывается студентом, руководителем дипломной работы.

Задание на подготовку дипломной работы заполняется на стандартном бланке. Задание подписывает руководитель дипломной работы и студент.

Стиль и язык изложенного материала дипломной работы должен быть четким, ясным, грамотным.

4.5. Требования к докладу, презентации

К защите выпускной квалификационной работе студент должен подготовить согласованные с руководителем тезисы доклада и необходимый материал.

В докладе (4-5 страниц компьютерного текста через 1,5 интервала) должно быть отражено:

- цель и задачи дипломной работы (0,5 с.);
- краткая организационно-экономическая характеристика, состояние учетно-аналитической работы (1,5 с.);
- выводы и предложения (2-3 с.)

Во время доклада выпускнику необходимо использовать подготовленный наглядный материал, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 10 слайдов.

Необходимо дать общие требования по выполнению презентаций в методических рекомендациях по выполнению и защите ВКР. На слайдах могут быть отражены цели и задачи выпускной квалификационной работы, основные этапы ее разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов выпускной квалификационной работы.

Электронная презентация создается в программе Power Point, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

4.6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (С УЧЕТОМ ВСЕХ ВЫШЕУКАЗАННЫХ ПОЗИЦИЙ)

Качество выпускной квалификационной работы оценивается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В зависимости от специальности, должны быть критерии оценки более конкретные, возможно с проработкой каждого раздела, выполнения графической части.

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и

критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению дипломных работ. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.

4.5. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение ими компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Требования к помещениям, использованию средств обучения, средства связи.

1. Требования к помещениям:

при выполнении выпускной квалификационной работы:

- реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- рабочие места для выпускников;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

при защите выпускной квалификационной работы:

-для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

2. Требования к использованию средств обучения:

- программа государственной итоговой аттестации.
- Федеральные законы и нормативные документы.
- литература по специальности.
- периодические издания по специальности.

3. Требования к использованию средства связи:

Выпускнику во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

№ п/п	Темы дипломных работ	Наименование профессиональных модулей
1.	Оптимизация процессов транспортировки (на примере	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
2.	Оптимизация процесса комплектации товара на складе (на примере.....)	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
3.	Модели и оценки рисков в цепях поставок (на примере	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
4.	Основные направления развития распределительной логистики (на примере	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
5.	Организация и технология приемки товаров на склад (на примере	ПМ.02 Управление логистическими процессами

		в закупках, производстве и распределении
6.	Склад как самостоятельная логистическая система (на примере.....)	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
7.	Анализ оптимизации внутрипроизводственных материальных и нематериальных потоковых процессов (на примере.....)	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
8.	Анализ эффективности системы контроля качества предоставления логистических услуг (на примере.....)	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
9.	Оптимизация логистических транспортных издержек предприятия (на примере.....)	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
10.	Оптимизация затрат логистических операций компании (на примере.....)	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
11.	Анализ эффективности системы управления складской логистики (на примере.....)	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
12.	Оценка эффективности затрат на аутсорсинг логистических услуг и операций (на примере.....)	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
13.	Анализ и оценка эффективности логистического сервиса (на примере.....)	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
14.	Контроль и оценка эффективности деятельности складской системы (на примере.....)	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
15.	Оценка эффективности функционирования операций по закупочной логистике (на примере.....)	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Диплом с отличием выдается выпускникам, имеющим оценку

«отлично» по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практиками и не менее чем по 75% других предметов учебного плана, а по остальным предметам – оценку «хорошо» и прошедших государственную итоговую аттестацию с оценкой «отлично».

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)**

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: _____

Выполнил студент _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____

Специальность _____

Руководитель _____

Дипломная работа допускается к защите
Заместитель директора по УПР

_____/М.И. Селеменова /
/подпись, Ф.И.О./

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
_____(ФИО)
от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УПР

М.И.Селеменова
«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение дипломной работы

студенту (ке) _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема дипломной работы

Для дипломного проекта (исходные данные): перечень технических решений, подлежащих разработке (выборного оборудования, выбор новой заготовки, разработка технологии, схемы, оснастки специального задания и т.д.) по заказу предприятия или образовательной организации _____

2. Перечень подлежащих разработке вопросов и общее направление работы:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель работы:

3. Содержание графических работ: _____

4. В работе необходимо: _____

(узловые вопросы работы, конечные результаты работы)

5. Заключение: _____

6. Список источников _____

Дата выдачи ВКР " __ " _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР " __ " _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____

(ФИО, должность, подпись, дата)

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о дипломной работе

студента (ки)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность _____
На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____.
2. Цель и задачи дипломной работы (проекта): _____

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования: _____

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное): _____

5. Основные достоинства и недостатки дипломной работы): _____

6. Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы): _____

7. Оценка деятельности студента в период выполнения дипломной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.): _____

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала.
Соответствие оформления требованиям стандартов: _____

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов дипломной работы _____

10. Общее заключение и предлагаемая оценка дипломной работы _____

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « ____ » _____ 201 ____ г. Подпись: _____

СОДЕРЖАНИЕ

(Образец для дипломной работы)

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	5
1.1. Сущность исследуемой проблемы.....	
1.2. Нормативно-правовое обеспечение.....	
ГЛАВА 2. ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ЧАСТЬ (ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ).....	
2.1. Организационно-экономическая характеристика (объект исследования).....	
2.2. Программное обеспечение.....	
ГЛАВА 3. РЕКОМЕНДАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ.....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу студента

Студент _____
Специальность _____

Представленная дипломная работа на тему:

_____ содержит пояснительную записку на _____ листах; графическую часть на _____ листах

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему _____ требованиям к дипломной работе.

(соответствует, не соответствует)

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

2 Краткая характеристика структуры работы

3 Достоинства работы

3.1. (пояснительной записки)

3.2. (графической части)

4 Недостатки работы (по содержанию и оформлению)

4.1. (пояснительной записки)

4.2. (графической части)

5 Особые замечания, пожелания и предложения _____

Работа заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)

РАССМОТРЕНО
на заседании предметной (цикловой)
комиссии
Председатель ПЦК
_____ Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УПР
_____/М.И. Селеменова/
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

**График контроля выполнения студентами групп ДЛ-307П разделов
дипломной работы**

№ п/п	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1.	Введение	22.05.2019
2.	Глава 1. Теоретическая часть	28.05.2019
3.	Глава 2. Практическая часть. Приложения	03.06.2019
4.	Глава 3. Организация мероприятий по безопасным условиям труда с технологическим оборудованием и экологическая безопасность	05.06.2019
4.	Заключение	06.06.2019
5.	Список используемых источников. Оглавление.	07.06.2019
6.	Выполнение студентом дипломного проекта (в целом)	10.06.2019
7.	Проверка и подпись руководителем разделов и дипломного проекта в целом	10-13.06.2019
8.	Разработка презентации	07.06.2019
9.	Рецензирование диплома	10-14.06.2019
10.	Переpletенный диплом, отзыв руководителя, рецензия, диски с дипломной работой и презентацией предоставляются заместителю директора по УПР для принятия решения о допуске студента к защите дипломного проекта	10-14.06.2019
11.	Предзащита дипломного проекта	13-14.06.2019
12.	Защита дипломного проекта	17-28.06.2019

Руководители дипломной работы:

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА»
(ГБПОУ ПК № 50 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.А. ЗЛОБИНА)

РАССМОТРЕНО
 на заседании предметной (цикловой)
 комиссии
 Председатель ПЦК

 Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
 Зам.директора по УПР
 _____/М.И.Селеменова/
 от « ____ » _____ 20__ г.

Протокол № _____
 от « ____ » _____ 20__ г.

**График контроля выполнения выпускной квалификационной работы
 группой ДЛ-307П**

№ п/п	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1.	Закрепление за студентами тем Оформление приказа	22.02.2019
2.	Выдача студентам индивидуальных заданий	18.03.2019
3.	Составление графика выполнения студентами разделов выпускной квалификационной работы	13.05.2019
4.	Составление графика консультаций преподавателей по вопросам выпускной квалификационной работы	15.05.2019
5.	Выполнение студентом выпускной квалификационной работы	10.06.2019
6.	Проверка и подпись руководителем разделов и выпускной квалификационной работ (далее ВКР) в целом	10-13.06.2019
7.	Рецензирование ВКР	10-14.06.2019
8.	Переплетенная выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, рецензия, диски с выпускной квалификационной работой и презентацией предоставляются заместителю директора по УПР для принятия решения о допуске студента к защите выпускной квалификационной работе	10-14.06.2019
9.	Предзащита ВКР	13-14.06.2019
10.	Защита выпускной квалификационной работы	17-28.06.2019

Заместитель директора по УПР
ГБПОУ ПК № 50 имени дважды
Героя Социалистического труда
Н.А. Злобина
М.И. Селемёновой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, студент ____ курса группы _____, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу (дипломную
работу) на тему _____

Дата 22 февраля 2019г.

Подпись студента _____

Решение предметно (цикловой) комиссии _____

Председатель П(Ц)К _____ /Е.Е.Гурашвили/

Дата _____