

**МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДСКОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Первичная профсоюзная организация
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы
«Политехнический Колледж № 50
имени дважды Героя Социалистического Труда Н.А. Злобина»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профсоюзного комитета
протокол № 6
от 10 ноября 2017
Председатель ППО Чуприна А.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи членам профсоюза,
состоящим на учете

Москва
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи членам профсоюза, состоящим на учете в Территориальной и первичных организациях Общероссийского Профсоюза образования.

1.2. Членом профсоюза является член трудового коллектива, состоящий на учете в первичной профсоюзной организации, посещающий собрания первичной профсоюзной организации, активно участвующий в ее работе и своевременно уплачивающий членские профсоюзные взносы.

1.3. Материальная помощь членам профсоюза оказывается из средств профсоюзного бюджета организации (профсоюзные взносы).

1.4. Решение об оказании материальной помощи членам профсоюза принимает руководящий орган профсоюзной организации (профком).

1.5. Материальная помощь, как правило, оказывается один раз в год по одному из оснований в виде денежной выплаты.

1.6. В исключительных случаях допускается оказание материальной помощи членам профсоюза повторно.

1.7. Размер материальной помощи зависит от профсоюзного стажа заявителя и от финансовых возможностей профсоюзной организации.

1.8. Материальная помощь члену профсоюза носит индивидуальный характер и не может быть использована по иному назначению.

1.9. Все изменения дополнения к настоящему Положению вносятся по решению Комитета Территориальной профсоюзной организации.

2. Направления оказания материальной помощи.

2.1. Материальная помощь оказывается членам профсоюза:

- на частичную компенсацию затрат на дорогостоящее лечение;
- на приобретение дорогостоящих лекарств и лечебного оборудования;
- на лечение и протезирование зубов;
- на платное стационарное лечение;
- на проведение хирургических операций по жизненно важным показаниям;
- в связи со стихийным бедствием (пожар, затопление);
- в связи с хищением личного имущества (при наличии подтверждающих документов);
- в связи со смертью членов семьи (муж, жена, дети, родители);
- в связи с выходом на пенсию, в том числе по болезни и инвалидности;
- ко Дню Победы - ветеранам ВОВ;
- в связи с рождением ребенка;
- при воспитании ребенка-инвалида в возрасте до 16 лет;
- родителю, который один воспитывает несовершеннолетних детей;
- в связи со свадьбой члена профсоюза;
- многодетным матерям (3 и более детей);
- в связи с юбилеями (50, 55, 60, 65, 70 лет и далее);
- по иным основаниям, которые будут расценены как уважительные.

2.2. Профкомом разрабатывается приложение к положению о материальной помощи, где указываются конкретные суммы выплат по каждому направлению оказания помощи. Положение может изменяться и утверждаться ежегодно в зависимости от финансового состояния.

3. Порядок оформления материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления члена профсоюза.

3.2. Заявление подается в профком первичной профсоюзной организации ГБПОУ ПК № 50 имени дважды Героя Социалистического Труда Н.А. Злобина. К заявлению прилагаются соответствующие документы, подтверждающие обоснованность просьбы.

3.3. Профсоюзный комитет первичной организации на ближайшем заседании рассматривает заявление и принимает решение об оказании материальной помощи и ее размере.

3.4. В установленные сроки член профсоюза получает материальную помощь в Территориальной профсоюзной организации при предъявлении следующих документов:

- - паспорта;
- - профсоюзного билета;
- - заявления;
- - выписку из решения профкома о сумме выделенной денежной выплаты.

3.5. Материальная помощь может быть перечислена на расчетный счет заявителя при соответствующей ссылке в заявлении на материальную помощь.

3.6. Профсоюзный комитет вправе отказать в выплате материальной помощи в течение года членам профсоюза, не отчисляющим членские взносы во время отпуска.

3.7. В случае отказа в предоставлении материальной помощи члену профсоюза письменно сообщается о причинах отказа.

3.8. Все решения о выделении или отказе в выделении материальной помощи членам профсоюза оформляются соответствующими протоколами.

3.9. Размер материальной помощи может быть изменен с учетом конкретной ситуации и фактического материального положения члена профсоюза.

3.10. Снижение суммы по выплатам материальной помощи возможно в случае недостатка профсоюзных материальных средств.

3.11. Профсоюзный комитет имеет право пересматривать размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения, исходя из финансовых возможностей профсоюзной организации.

3.12. Контроль за соблюдением установленного в первичной профсоюзной организации порядка оказания материальной помощи членам Профсоюза осуществляется органами контрольно-ревизионной комиссии ППО ГБПОУ ПК № 50 имени дважды Героя Социалистического Труда Н.А. Злобина.

3.13. Отчет об использовании средств материальной помощи проводится один раз в год на профсоюзном собрании.